



**J.P. DEPONIJA d.o.o. Mostar**

Vrapčići bb  
88113 Mostar  
Bosna i Hercegovina

tel/fax: + 387 36 576 332  
e-mail: jpdeponija@bih.net.ba  
PDV broj: 227580800008  
ID broj: 4227580800008

---

**BROJ PROTOKOLA: 271/22-DP**

**BROJ JAVNE NABAVKE: B.3**

## **JAVNI POZIV**

**ZA DOSTAVU PONUDA U POSTUPKU NABAVKE USLUGA FIZIČKE  
ZAŠTITE**

**(USLUGE IZ ANEKSA II – DIO B ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA  
BiH)**

**Mostar, Mart, 2022.godine**

## SADRŽAJ

### Opšti podaci

1. Podaci o ugovornom organu
2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju
3. Podaci o privrednim subjektima sa kojima je ugovorni organ u sukobu interesa
4. Broj javne nabavke
5. Podaci o postupku javne nabavke

### Podaci o predmetu javne nabavke

6. Opis predmeta nabavke
7. Opis i oznaka lotova
8. Količina predmeta nabavke
9. Tehničke specifikacije predmeta nabavke
10. Mjesto pružanja usluga
11. Rokovi pružanja usluga

### Uslovi za kvalifikaciju

12. Uslovi za kvalifikaciju u smislu lične sposobnosti i dokazi koji se traže
13. Ostali uslovi za kvalifikaciju u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuđača i dokazi koji se traže

### Podaci o ponudi

14. Sadržaj i način pripreme ponude
15. Način dostavljanja ponude
16. Način dostavljanja dokumenata koji su zajednički za više lotova
17. Dopuštenost dostavljanja alternativnih ponuda
18. Obrazac za cijenu ponude
19. Način određivanja cijene ponude
20. Valuta ponude
21. Kriterij za dodjelu ugovora
22. Jezik i pismo ponude
23. Rok važenja ponude

### Ostale odredbe

24. Dostavljanje uzoraka uz ponudu (ako je primjenjivo)
25. Mjesto, datum i vrijeme prijema ponuda
26. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda
27. Nacrt Ugovora
28. Provođenje e-aukcije
29. Garancija za ozbiljnost ponude
30. Garancija za uredno izvršenje ugovora
31. Obilazak mjesta ili lokacije (ako je primjenjivo)
32. Zaključivanje ugovora/okvirnog sporazuma na duži period
33. Zaključivanje ugovora unutar okvirnog sporazuma (ako je primjenjivo)
34. Podugovaranje
35. Rok za donošenje odluke o izboru
36. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

### Dodatne informacije

37. Preferencijalni tretman domaćeg
38. Troškovi ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije
39. Pojašnjenja i ispravka ili izmjena tenderske dokumentacije
40. Povjerljivost podataka privrednih subjekata
41. Izmjena, dopuna ili povlačenje ponude
42. Neprirodno niska cijena
43. Pouka o pravnom lijeku

**ANEKSI:**

1. Obrazac za ponudu – Prilog I;
2. Obrazac za cijenu ponude LOT 1 - Prilog II;
3. Obrazac za cijenu ponude LOT 2 - Prilog II
4. Obrazac za cijenu ponude LOT 3 - Prilog II
5. Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama – Prilog III;
6. Pismena izjava ponuđača iz člana 52. Zakona o javnim nabavkama - Prilog IV;
  
7. Nacrt Ugovora – potpisan i ovjeren od strane ponuđača – Prilog V;
8. Obrazac povjerljivih informacija – Prilog VI
9. Tehnički opis i specifikacija – Prilog VII

## UVOD

**U ime J.P. „Deponija“ d.o.o. Mostar pozivamo Vas da dostavite ponudu u postupku Javnog poziva za dostavljanje ponuda. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa članom 8. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH „, br. 39/14) te odredbama Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II. Dio B. Zakona o javnim nabavkama.**

## OPŠTI PODACI

### 1. Podaci o ugovornom organu

Ugovorni organ: **J.P.»Deponija»d.o.o Mostar**

Adresa: **88113 Mostar, Vrapčići bb**

IDB/JIB: **4227580800008**

Telefon: **+387 36 576 332; +387 36 576 343**

Faks: **+387 36 576 332**

Web adresa: **<http://www.jpdeponija.ba/>**

### 2. Podaci o osobi zadužnoj za kontakt

Kontakt osoba: **Azra Repeša, Lamija Hujdur**

Telefon: **+387 36 576 343**

Faks: **+387 36 576 332**

e-mail: **[jpdeponija@bih.net.ba](mailto:jpdeponija@bih.net.ba)**

### 3. Popis privrednih subjekata sa kojim je ugovorni organ u sukobu interesa

**Nema**

### 4. Redni broj nabavke

Broj nabavke: **271/22-DP**

Referentni broj iz Plana nabavki: **B.3**

Broj prethodnog informativnog obavještenja (ukoliko je objavljeno): **Nema**

### 5. Podaci o postupku javne nabavke

5.1. Vrsta postupka javne nabavke: **otvoreni**

5.2. Procijenjena vrijednost javne nabavke (bez PDV-a) ukupno : **49.900,00 KM**

Procijenjena vrijednost nabavke po lotovima (bez PDV-a): -

5.3. Vrsta ugovora o javnoj nabavci: **usluge**

5.4. Okvirni sporazum: **nije planirano zaključivanje okvirnog sporazuma**

5.5. Period na koji se zaključuje okvirni sporazum: **nije primjenljivo**

5.6. Da li je predviđeno provođenje e-aukcije: **NE**

## PODACI O PREDMETU NABAVKE

### 6. Opis predmeta nabavke

Predmet ovog postupka je nabavka **usluga Fizičke zaštite ljudi i imovine**, na osnovu potreba ugovornog organa, predviđenih u budžetu/finansijskom planu za **2022** godinu.

Oznaka i naziv iz JRJN: **79713000-5– Usluge zaštitarske službe**

### 7. Podjela na lotove

U ovom postupku javne nabavke nije predviđena podjela na lotove.

## 8. Količina predmeta nabavke

Količina predmeta nabavke iskazana u ovoj TD naznačena je u dokumentu Prilog II – u Obrascu za cijenu ponude, koji je sastavni dio ove TD.

## 9. Tehničke specifikacije

**Prema Tehničkom opisu i specifikacijama (Prilog VII), koji čine sastavni dio ove TD.**

### 10. Mjesto pružanja usluga

Mjesto obavljanja usluga je šire područje deponije na lokalitetu Uborak-Buđevci. Detaljnije informacije u Prilogu VII ove tenderske dokumentacije.

### 11. Rokovi pružanja usluga

Usluge fizičke zaštite ljudi i imovine, tokom perioda od 12 mjeseci, te vremena za vršenje predmetnih usluga su detaljno definisani u Prilogu VII, te u Nacrtu ugovora.

U slučaju kašnjenja u pružanju usluge, do kojeg je došlo krivicom odabranog ponuđača, isti će platiti ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% naručene usluge, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od ukupno ugovorene vrijednosti usluge koja je predmet narudžbe. Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje izabrani ponuđač nije mogao uticati niti ih predvidjeti.

## **USLOVI ZA KVALIFIKACIJU**

### 12. Uslovi za kvalifikaciju

#### **Lična sposobnost (član 45. Zakona)**

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja **lične sposobnosti** dokazati da :

- a) u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

#### **Dokazi koje ponuđač mora dostaviti u pogledu lične sposobnosti**

U svrhu dokazivanja uslova iz tački a) do d) ponuđač je dužan dostaviti **popunjenu i ovjerenu kod nadležnog organa izjavu koja je sastavni dio tenderske dokumentacije (Prilog III)**. Izjava ne smije biti starija od **15 dana**.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti slijedeće dokaze u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) izvod iz kaznene evidencije nadležnog suda da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) potvrde nadležnih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

U slučaju da ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, dužni su dostaviti potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze. Ukoliko je ponuđač zaključio sporazum o reprogramu obaveza ili odgođenom plaćanju obaveza i izvršio samo jednu uplatu obaveza, neposredno prije dostave ponude, ne smatra se da u predviđenoj dinamici izvršavaju svoje obaveze i taj ponuđač neće biti kvalifikovan u ovom postupku javne nabavke.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokaze o ispunjavanju uslova je dužan dostaviti u roku od **5 dana**, od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od **tri mjeseca**, računajući od momenta predaje ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

Ugovorni organ može diskvalifikovati ponuđača iz ovog postupka javne nabavke ukoliko može dokazati da je ponuđač bio kriv za ozbiljan profesionalni prekršaj u posljednje tri godine, ali samo ukoliko može dokazati na bilo koji način, posebno značajni i/ili nedostaci koji se ponavljaju u izvršavanju bitnih zahtjeva ugovora koji su doveli do njegovog prijevremenog raskida (npr. dokaz o prijevremenom raskidu ranijeg ugovora zbog neispunjavanja obaveze u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima), nastanka štete (pravosnažna presuda nadležnog suda za štetu koju je pretrpio ugovorni organ), ili drugih sličnih posljedica koje su rezultat namjere ili nemara tog privrednog subjekta (dokazi u skladu sa postojećim propisima u Bosni i Hercegovini).

### 13. Ostali uslovi za kvalifikaciju

#### **Sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti (član 46. Zakona)**

Što se tiče sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu sa članom 46. Zakona ponuđači moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet javne nabavke.

U svrhu dokazivanja profesionalne sposobnosti ponuđači trebaju uz ponudu dostaviti:

- a) za ponuđače iz BiH koji su privredna društva / pravna lica: aktuelni izvod iz sudskog registra, original ili ovjerena kopija, čiji datum izdavanja nije stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se dan koji je ugovorni organ odredio u tenderskoj

- dokumentaciji kao datum za prijem ponuda). Aktuelni izvod iz sudskog registra mora sadržavati sve podatke za koje je, prema važećim propisima o registraciji, propisano da ih takav dokument sadrži;
- b) za ponuđače iz BiH koji su fizička lica / obrtnici - preduzetnici: odgovarajući dokument o registraciji izdat od nadležnog organa, prema važećim propisima o obrtnicima / preduzetnicima, original ili ovjerena kopija (datum ovjere kopije ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana dostavljanja ponude (pod danom dostavljanja ponude smatra se datum koji je ugovorni organ odredio u tenderskoj dokumentaciji kao dan za prijem ponuda). Dokument o registraciji mora biti dostavljen u osnovnom tekstu, sa svim eventualnim izmjenama i dopunama);
  - c) za ponuđače čije je sjedište izvan BiH: odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. Zakona, a koji je izdat od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača / zemlje u kojoj je registriran ponuđač;

Dokumenti iz prethodnih stavova priznaju se na teritoriji Bosne i Hercegovine, bez obzira na kojem nivou vlasti su izdati.

U slučaju da se u ponudi ne dostave navedeni dokumenti u vezi sa sposobnosti obavljanja profesionalne djelatnosti ponuđača (član 46. Zakona) ili se ne dostave na način kako je naprijed traženo, ponuđač će biti isključen iz daljnog učešća zbog neispunjavanja navedenog uslova za kvalifikaciju.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke.

#### **Ekonomska i finansijska sposobnost – član 47. Zakona:**

**U ovom postupku javne nabavke ne zahtijeva se ispunjenje uslova iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama**

#### **Tehnička i profesionalna sposobnost – član 48-51. Zakona**

Što se tiče tehničke i profesionalne sposobnosti, ponuda će biti odbačena ukoliko nisu ispunjeni zahtijevani minimalni uslovi i to:

- a) ponuđač mora biti registrovan za obavljanje predmetne djelatnosti;
- b) ponuđač mora posjedovati rješenje nadležnog ministarstva o odobrenju za rad Agencije za zaštitu ljudi i imovine ( član 9. Zakona o agencijama unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine, „Službene novine FBiH“, broj 78/8 i 67/13);
- c) ponuđač mora posjedovati odobrenje od kantonalnog ministarstva unutrašnjih poslova za rad, Podružnice Agencije za zaštitu ljudi i imovine ukoliko je sjedište Agencije van kantona u kome se pružaju predmetne usluge ( član 10. Zakona o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine, „Službene novine FBiH“, broj 78/08 i 67/13);
- d) ponuđač mora posjedovati posebnu saglasnost Federalnog MUP-a za obavljanje poslova fizičke zaštite, u skladu sa članom 26. stav (2) Zakona o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu imovine i ljudi („Službene novine F BiH“, broj 78/08 i 67/13)

#### **Dokazi:**

- a) dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrovani (aktuelni izvod iz sudskog registra sa šiframa djelatnosti) ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog tijela kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost, koja je u vezi sa predmetom nabavke- ne stariji od 3 (tri) mjeseca od dana dostavljanja ponude (original ili ovjerena kopija). Za ugovorno tijelo nije prihvatljiva ovjerena kopija izvoda, ako je sam izvod stariji od tri mjeseca od dana dostavljana ponude. U slučaju da dostavljeno ovlaštenje prestaje da važi u periodu realizacije ugovora, ponuđač treba dostaviti Izjavu da će isto pribaviti prije isteka važećeg, i da će u slučaju nedobijanja ovlaštenja od strane nadležnog organa, obezbijediti nesmetanu realizaciju Ugovora,

angažujući o svom trošku laboratorij koji posjeduje važeće ovlaštenje.

- b) Rješenje nadležnog ministarstva o odobrenju rada Agencije za zaštitu ljudi i imovine (ovjerena kopija)
- c) Rješenje nadležnog ministarstva o odobrenju za rad Podružnice Agencije za zaštitu ljudi i imovine, ukoliko je sjedište Agencije van kantona u kojem se pružaju predmetne usluge (ovjerena kopija)
- d) Posebna saglasnost FMUP-a za obavljanje poslova fizičke zaštite, u skladu sa članom 26., stav (2) Zakona o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine („Službene novine F BiH“ broj 78/08 i 67/13), (ovjerena kopija).

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, uslov iz ove tačke ponuđači mogu da ispune zajednički, te i dokumente koji se traže u okviru ove tačke ponuđači mogu dostaviti zajednički.

#### **Ukoliko se kao ponuđač javi fizičko lice (uslovi i dokazi)**

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) Zakona, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti slijedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene (ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu),
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tački 13. tenderske dokumentacije.

#### **Odredbe koje se odnose na grupu ponuđača**

U slučaju da ponude dostavljaju grupe ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i ugovor o zajedničkom nastupu (original ili ovjerena kopija) kao i punomoć kojom se navedena lica ovlašćuju da predstavljaju grupu ponuđača u toku postupka nabavke (punomoć može također sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje ugovora). Isti moraju biti potpisani i ovjereni od strane svih privrednih subjekata koji čine grupu ponuđača.

Ponuđač koji je samostalno podnio ponudu ne može biti član grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke. Član grupe ponuđača ne može biti član druge grupe ponuđača u istom postupku javne nabavke.

Grupa ponuđača solidarno odgovara za sve obaveze.

Grupa ponuđača ne mora osnovati novo pravno lice da bi učestvovala u ovom postupku javne nabavke.

#### **Diskvalifikacija po osnovu sukoba interesa ili korupcije – član 52. Zakona**

U skladu sa članom 52. stav (2) Zakona, svaki ponuđač dužan je **u ponudi** dostaviti i posebnu pismenu izjavu da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

Izjava, u skladu sa obrascem datim u Uputstvu za pripremu modela tenderske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, br. 90/14, 20/15), mora biti dodatno ovjerena od strane nadležnog organa.

**Ukoliko ponuđač ne dostavi navedenu izjavu, ili ukoliko izjavu ne dostave svi članovi grupe ponuđača, ponuda će biti odbačena kao neprihvatljiva. Također, ukoliko dostavljena izjava/dostavljene izjave ne budu dodatno ovjerene od strane nadležnog organa ponuda će biti odbačena kao neprihvatljiva.** Obrazac navedene izjave je dat u prilogu ove tenderske dokumentacije (Prilog IV)



## **PODACI O PONUDI**

### 14. Sadržaj ponude i način pripreme ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom priprema na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Pri pripremi ponude ponuđač se mora pridržavati zahtjeva i uslova iz tenderske dokumentacije. Ponuđač ne smije mijenjati ili nadopunjavati tekst tenderske dokumentacije.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

- a) Obrazac za ponudu sa izjavom ponuđača, popunjen, potpisan i ovjeren u skladu s formom koja je data u Prilogu I tenderske dokumentacije, sa popisom dokumentacije koja je priložena uz ponudu;
- b) Obrazac za cijenu ponude popunjen, potpisan i ovjeren u skladu sa formom koja je data u Prilogu II tenderske dokumentacije
- c) Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačaka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama - Prilog III tenderske dokumentacije;
- d) Dokumente o registraciji ponuđača koji se zatijevaju tačkom 46. Zakona o javnim nabavkama;
- e) Dokumentacija koja se odnosi na kvalifikaciju ponuđača, a traži se u tački 13. tenderske dokumentacije **Tehnička i profesionalna sposobnost – član 48-51. Zakona;**
- f) Ugovor o zajedničkom nastupu u slučaju grupe ponuđača;
- g) Izjava grupe ponuđača – punomoć, o ovlaštenom predstavniku grupe ponuđača i ovlaštenim licima za komunikaciju (i potpis ugovora);
- h) Pismena izjava ponuđača iz člana 52 Zakona o javnim nabavkama - Prilog IV;
- i) Nacrt Ugovora – potpisan i ovjeren od strane ponuđača - Prilog V;
- j) Obrazac povjerljivih informacija – Prilog VI;
- k) Dokumente koji se odnose na predmet nabavke:
  - Ostale dokumente koji nisu navedeni u ovoj tački a navedeni su u tekstu tendera;
  - Ostali dokumenti za koje ponuđači smatraju da su bitni za predmet nabavke.

### 15. Način dostavljanja ponuda

Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena u ugovornom organu, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponude se predaju na protokol ugovornog organa ili putem pošte, na adresu ugovornog organa, u zatvorenoj koverti na kojoj, na prednjoj strani koverta, mora biti navedeno:

NAZIV UGOVORNOG ORGANA: **JP „DEPONIJA“ D.O.O. MOSTAR**

ADRESA UGOVORNOG ORGANA: **Vrapčići bb, 88113 Mostar**

*Ponuda za Nabavku usluga fizičke zaštite ljudi i imovine*

**„NE OTVARAJ“**

Na zadnjoj strani koverta ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

**Ponuda se dostavlja u originalu i jednoj (1) kopiji.** Na originalu i kopiji će čitko pisati "ORIGINAL PONUDE" i "KOPIJA PONUDE". Kopija ponude sadrži sva dokumenta koja sadrži i original. U slučaju razlike između originala i kopije ponude, vjerodostojan je original ponude. Kopija ponude se dostavlja zajedno sa originalom u jednoj koverti ili paketu, ili u dvije odvojene koverta ili paketa. Ponuda, bez obzira na način dostavljanja, mora biti zaprimljena kod ugovornog organa, na adresi navedenoj u tenderskoj dokumentaciji, do datuma i vremena navedenog u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji. Sve ponude zaprimljene nakon tog vremena su neblagovremene i kao takve, neotvorene će biti vraćene ponuđaču.

Ponuda se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se čvrsto uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelove ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numeríše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju originalno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numeríšu dodatno.

Ponuda neće biti odbačena ukoliko su listovi ponude numerisani na način da je obezbjeđen kontinuitet numerisanja, te će se smatrati manjim odstupanjem koje ne mijenja, niti se bitno udaljava od karakteristika, uslova i drugih zahtjeva utvrđenih u obavještenju o nabavci i tenderskoj dokumentaciji.

#### 16. Način dostavljanja dokumenta koji su zajednički (ukoliko je podjela na lotove)

Nije primjenjivo

#### 17. Dopuštenost dostave alternativnih ponuda

**Nije dopušteno dostavljanje alternativnih ponuda.**

#### 18. Obrazac za cijenu ponude iz Aneksa

Obrazac za cijenu ponude (Prilog II) se priprema u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije i čini sastavni dio tenderske dokumentacije.

Ponuđači su dužni dostaviti popunjen obrazac za cijenu ponude, u skladu sa svim zahtjevima koji su definisani, za sve stavke koje su sadržane u obrascu. U slučaju da ponuđač propusti popuniti obrazac u skladu sa postavljenim zahtjevima, za sve stavke koje su navedene, njegova ponuda će biti odbačena.

Ukoliko Obrazac za cijenu ponude sadrži više stavki, ponuđač je dužan dati ponudu za sve stavke, vodeći pri tome računa da ukupan zbir cijena svih stavki u obrascu ne može biti 0.

#### 19. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude obuhvata sve stavke iz obrasca za cijenu ponude, ukoliko je predmet nabavke podjeljen po stavkama.

Cijena ponude piše se brojevima, a ukupna cijena ponude i slovima. *U slučaju neslaganja iznosa cijene upisane broičano i slovima, prednost se daje iznosu upisanom slovima.*

**Cijena ponude je nepromjenjiva osim u slučaju provođenja e-aukcije.**

U cijeni ponude se obavezno navodi cijena ponude (bez PDV-a), ponuđeni popust i na kraju cijena ponude sa uključenim popustom (bez PDV-a). U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi neophodni za pružanje usluga, odnosno ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u obrascu za cijenu ponude.

Ukoliko ponuđač nije PDV obveznik, ne prikazuje PDV i u obrascu za cijenu ponude, na mjestu gdje se upisuje pripadajući iznos PDV-a, upisuje 0,00.

Posebno se prikazuje PDV na cijenu ponude sa uračunatim popustom. Na kraju se daje vrijednost ugovora (cijena ponude sa uključenim popustom) + PDV.

Ponuđači sa sjedištem izvan BiH su dužni u svojoj ponudi navesti podatke (naziv i sjedište) za poreskog punomoćnika sa sjedištem u BiH kojeg će angažovati ukoliko njihova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, a kojeg angažuju na teret svojih troškova. Navedeni punomoćnik je u obavezi izvršiti uplatu PDV-a Upravi za indirektno oporezivanje.

Članom 60. Zakona o porezu na dodatnu vrijednost predviđeno je da obveznik koji nema sjedište u BiH, a koji vrši promet dobara i usluga u BiH, registruje se kod poreskog punomoćnika koji ima sjedište u BiH. Obveznik i punomoćnik su solidarno i pojedinačno odgovorni za porez koji se obračunava u skladu s ovim Zakonom. Prava i obveze koje imaju obveznici u BiH, u skladu sa ovim Zakonom, odnose se i na punomoćnika.

Ukoliko ponuđač u obrascu za ponudu uslovljava popust ukoliko dobije jedan lot, onda popust daje na drugom lotu, takva ponuda će se odbaciti kao nedopuštena. Ukoliko ponuđač ne iskaže popust na način da je posebno iskazan u obrascu za cijenu ponude ili obrascu za ponudu smatrati će se da nije ni ponuđen.

## 20. Valuta ponude

Cijena ponude se izražava u konvertibilnim markama (BAM).

## 21. Kriterij za dodjelu ugovora

Kriterij za dodjelu ugovora je:

**Najniža cijena uz ispunjenje svih kvalifikacijskih i tehničkih uslova iz TD**

Najniža cijena uključuje sve zavisne troškove (npr. isporuka na skladištu ugovornog organa, špeditorske usluge ukoliko ih ponuđač ima, troškove transporta i sl.).

U slučaju da pozitivni propisi zahtjevaju za strane ponuđače postavljanje PDV zastupnika, ponuđač je dužan u ponudi navesti PDV zastupnika u Obrascu za cijenu ponude.

## 22. Jezik i pismo ponude

Ponuda se dostavlja na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, na latiničnom ili ćirilicnom pismu. Sva ostala dokumentacija uz ponudu mora biti na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini ili na nekom drugom jeziku pod uslovom da se obavezno priloži i prevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik sa kojeg je prevod izvršen na jedan od službenih jezika u BiH. Prevod ovlaštenog sudskog tumača dostavlja se u originalu ili ovjerenj kopiji.

Izuzetno dio prapratne dokumentacije (štampana literatura, katalogi, brošure, i sl.) mogu biti na engleskom jeziku bez prevoda. Ugovorni organ zadržava pravo da, ukoliko se ukaže potreba, dodatno zatraži od ponuđača da obezbijedi prevod pomenute prapratne dokumentacije.

## 23. Rok važenja ponude

### **60 dana**

Ukoliko ponuđač u ponudi ne navede rok važenja ponude, onda se smatra da je rok važenja ponude onaj koji je naveden u tenderskoj dokumentaciji.

U slučaju da je period važenja ponude kraći od roka navedenog u tenderskoj dokumentaciji, ugovorni organ će odbiti takvu ponudu u skladu sa članom 60. stav (1) Zakona.

Ugovorni organ zadržava pravo da pismenim putem traži saglasnost za produženje roka važenja ponude. Ukoliko ponuđač ne dostavi pismenu saglasnost, smatra se da je odbio zahtjev ugovornog organa, te se njegova ponuda ne razmatra u daljem toku postupka javne nabavke.

U slučaju da se tražila i garancija za ozbiljnost ponude, ponuđač koji je dao saglasnost za produženje perioda važenja ponude, dužan je obezbijediti i produženje garancije za ozbiljnost ponudu.

## **OSTALE ODREDBE**

24. Dostavljanje uzoraka uz ponudu ( ako je primjenjivo)

**Nije primjenjivo**

25. Mjesto, datum i vrijeme za prijem ponuda

Ponude se dostavljaju na način definisan u tački 15. ove tenderske dokumentacije i to:

Ugovorni organ: **JP „DEPONIJA“ D.O.O. MOSTAR**

Ulica i broj: **Vrapčići bb, 88113 Mostar**

Datum: **28.03.2022.**

Vrijeme do kada se primaju ponude: **11:00 sati.**

Ponude zaprimljene nakon isteka roka za prijem ponuda se vraćaju neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponude dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponude ne stignu do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

26. Mjesto, datum i vrijeme otvaranja ponuda

**Ugovorni organ neće provoditi javno otvaranje ponuda.** Otvaranje ponuda obaviti će se nakon prijema početnih ponuda, a nakon isteka roka za dostavu ponuda.

27. Nacrt ugovora

Sastavni dio ove tenderske dokumentacije je i Nacrt Ugovora (**Prilog V**), u koji su uneseni osnovni elementi iz tenderske dokumentacije.

Ugovor će se zaključiti u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, prihvaćene ponude i u skladu sa Zakonima o obligacionim odnosima u BiH.

Ponuđači su dužni uz ponudu dostaviti Nacrt ugovora, u koji su unijeli podatke iz svoje ponude, te isti/iste potpisati i ovjeriti na za to predviđenom mjestu.

28. Provođenje e-aukcije

Ugovorni organ nema namjeru provoditi e-aukciju.

29. Garancija za ozbiljnost ponude

**Ne zahtijeva se**

30. Garancija za uredno izvršenje ugovora

**Ne zahtijeva se**

31. Obilazak mjesta ili lokacije ( za pružanje usluga ili izvođenje radova)

**Nije predviđen obilazak mjesta ili lokacije za predmet ove nabavke.**

32. Zaključivanje okvirnog sporazuma na duži period

**Nije primjenjivo**

33. Zaključivanje ugovora unutar okvirnog sporazuma

**Nije primjenjivo**

#### 34. Podugovaranje

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču.

Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača.

Ugovorni organ ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

#### 35. Rok za donošenje odluke o izboru

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude.

Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno (ugovorni organ određuje način komunikacije u postupku javne nabavke).

#### 36. Rok, način i uslovi plaćanja izabranom ponuđaču

Plaćanje će se vršiti na način da će ugovorni organ platiti u roku od **15 dana** od dana prijema fakture.

U slučaju da ugovorni organ kasni sa plaćanjem, ali da je kašnjenje rezultat propuštanja preduzimanja radnji za koje je ugovorni organ odgovoran, ponuđač će moći naplatiti zakonsku zateznu kamatu.

### **DODATNE INFORMACIJE**

#### 37. Preferencijalni tretman domaćeg

Ugovorni organ ne primjenjuje preferencijalni tretman domaćeg (preferencijalni tretman cijene) iz člana 67. Zakona, jer je Odluka o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg ("Službeni glasnik BiH", broj 34/20), prestala da važi 01.06.2021. godine.

#### 38. Trošak ponude i preuzimanje tenderske dokumentacije

Trošak pripreme ponude i podnošenja ponude u cjelini snosi ponuđač.

Ugovorni organ je omogućio neograničen i direktan pristup tenderskoj dokumentaciji na Portalu javnih nabavki, zajedno sa objavom obavještenja o nabavci, bez naknade, te se ne može dostavljati na druge načine predviđene članom 55. stav (1) tač.a)-c) Zakona.

#### 39. Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije, traženje pojašnjenja

##### **Ispravka i/ili izmjena tenderske dokumentacije**

Ugovorni organ može u svako doba, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, napraviti izmjene i dopune tenderske dokumentacije, pod uslovom da se one objave istog dana, a najkasnije pet dana prije isteka utvrđenog roka za prijem ponuda. U slučaju da takve izmjene podrazumijevaju suštinsku promjenu predmeta nabavke, ugovorni organ produžiti će rok za prijem ponuda u zavisnosti od složenosti predmeta nabavke. Rok za produženje ne može biti kraći od sedam dana.

Izmjene i dopune tenderske dokumentacije se vrše na način da ugovorni organ objavljuje novi dokument u sistem „E-nabavke“.

#### **Pojašnjenja tenderske dokumentacije**

Zainteresirani ponuđači mogu tražiti od ugovornog organa pojašnjenja tenderske dokumentacije blagovremeno, ali najkasnije deset dana prije isteka roka za podnošenje ponuda. Obzirom da je ugovorni organ objavio tendersku dokumentaciju u sistemu „E-nabavke“ postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora s pojašnjenjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definisano u sistemu „E-nabavke“, i to u roku od tri dana, a najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje ponuda.

Ako odgovor ugovornog organa dovodi do izmjena tenderske dokumentacije i te izmjene od ponuđača zahtijevaju da izvrše znatne izmjene i/ili da prilagode njihove ponude, ugovorni organ dužan je produžiti rok za podnošenje ponuda najmanje za sedam dana.

#### 40. Povjerljivost dokumentacije privrednih subjekata

Ponuđači koji dostavljaju ponude koje sadrže određene podatke koji su povjerljivi, dužni su uz navođenje povjerljivih podataka navesti i pravni osnov po kojem se ti podaci smatraju povjerljivim.

Podaci koji se ni u kojem slučaju ne mogu smatrati povjerljivim su:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad od koje zavisi poređenje sa tehničkom specifikacijom i ocjena da je ponuda u skladu sa zahtjevima iz tehničke specifikacije;
- c) dokazi o ličnoj situaciji ponuđača (u smislu odredbi čl. 45.-51. Zakona).

Ukoliko ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa ovom tačkom tenderske dokumentacije ne mogu proglasiti povjerljivim, oni se neće smatrati povjerljivim.

**Ukoliko Ponuđači imaju povjerljivih informacija potrebno je da dostave popunjen, potpisan i ovjeren od strane ponuđača Obrazac povjerljivih informacija dat u Prilogu VI. ove tenderske dokumentacije. Ukoliko ponuđač ne navede pravni osnov za klasifikaciju dokumenta/informacija povjerljivim, ugovorni organ iste neće smatrati povjerljivim uopšte.**

**Ukoliko Ponuđač nema povjerljivih informacija isto navodi u Obrascu koji mora biti potpisan i ovjeren od strane ponuđača.**

**Ukoliko Ponuđač ne popuni, ali potpiše i ovjeri, Obrazac povjerljive informacije smatrat će se da Ponuđač nema povjerljivih informacija, i to neće biti razlog odbacivanja ponude.**

#### 41. Izmjena, dopuna i povlačenje ponuda

Do isteka roka za prijem ponuda, ponuđač može svoju ponudu izmjeniti ili dopuniti i to da u posebnoj koverti, na isti način navede sve podatke sadržane u tački 15. tenderske dokumentacije, i to:

**NAZIV UGOVORNOG ORGANA: JP DEPONIJA d.o.o Mostar**

**ADRESA UGOVORNOG ORGANA: Vrapčići bb, 88113 Mostar**

**PONUĐA ZA Nabavku usluga fizičke zaštite ljudi i imovine**

**Broj nabavke: 271/22-DP**

**IZMJENA/DOPUNA PONUDE**

**„NE OTVARAJ“**

Na zadnjoj strani omotnice ponuđač je dužan da navede slijedeće:

Naziv i adresa ponuđača /grupe ponuđača

Ponuđač može do isteka roka za prijem ponuda odustati od svoje ponude, na način da dostavi pisanu izjavu da odustaje od ponude, uz obavezno navođenje predmeta nabavke i broja nabavke, i to najkasnije do roka za prijem ponuda. U tom slučaju, ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

Ponuda se ne može mijenjati, dopunjavati, niti povući nakon isteka roka za prijem ponuda.

#### 42. Neprirodno niska ponuđena cijena

U slučaju da ugovorni organ ima sumnju da se radi o neprirodno niskoj cijeni ponude, ima mogućnost da provjeri cijene, u skladu sa odredbama Uputstva o načinu pripreme modela tendrske dokumentacije i ponuda („Službeni glasnik BiH“, broj 90/14), te zatraži pismeno pojašnjenje ponuđača u pogledu neprirodno niske cijene ponude.

Po prijemu obrazloženja neprirodno niske cijene ponude, odluku će donijeti ugovorni organ i o tome obavjestiti ponuđača u pismenoj formi.

U slučaju da ponuđač odbije dati pismeno obrazloženje ili dostavi obrazloženje iz kojeg se ne može utvrditi da će ponuđač biti u mogućnosti isporučiti robu/pružiti uslugu/izvsti radove po toj cijeni, takvu ponudu može odbiti.

#### 43. Pouka o pravnom lijeku

Žalbu može podnijeti svaki privredni subjekat koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavci i koji učini vjerovatnim da je u konkretnom postupku javne nabavke bila ili je mogla biti prouzrokovana šteta zbog postupanja Ugovornog organa, a koje se u žalbi navodi kao povreda Zakona i podzakonskih akata od strane ugovornog organa u postupku javne nabavke.

Žalba se izjavljuje ugovornom organu u pisanoj formi direktno ili preporučenom poštanskom pošiljkom, a u skladu sa članom 99. Zakona.

Rokovi izjavljivanja žalbe ugovornom organu su definisani u članu 101. Zakona.

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum i mjesto: \_\_\_\_\_

**JP „DEPONIJA“ d.o.o.**

\_\_\_\_\_  
Vrapčići bb, 88 113 Mostar

**PREDMET:** Javna nabavka usluga – **Usluge fizičke zaštite ljudi i imovine**

**VEZA:** Javna nabava za dodjelu ugovora po Odluci broj: **269/22-DP**, od 14.03.2022. god.

U odgovoru na poziv za učešće u javnoj nabavci, a po preuzimanju tenderske dokumentacije (TD), ovim dostavljamo našu ponudu u gore navedenoj javnoj nabavci.

Naša ponuda sadrži sljedeće elemente[  *označiti* ]:

- izjavu sa definiranim osnovnim elementima ponude;
- obrazac za cijenu ponude
- potpisan i ovjeren nacrt Ugovora;
- garancija za ozbiljnost ponude
- spisak dokumentacije koja se treba smatrati povjerljivom;
- dokaze da naša ponuda neće biti odbačena iz razloga navedenih u članku 45. Zakona;
- dokaze da naša ponuda zadovoljava uvjete definirane u skladu sa člankom 46, te 48-51. Zakona;
- Izjava o sukobu interesa iz člana 52. Zakona;
- ostale dokumente \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

PODACI ZA KONTAKT (za ovu ponudu):

**Kontakt osoba** \_\_\_\_\_

**Adresa** \_\_\_\_\_

**tel.:** \_\_\_\_\_ **fax:** \_\_\_\_\_ **e-mail:** \_\_\_\_\_



Mi, dolje potpisani, ovim izjavljujemo sljedeće\*:

(\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača)

1. Pregledali smo i prihvaćamo u potpunosti sadržaj tenderske dokumentacije (u daljem tekstu: TD) za dodjelu ugovora po Odluci broj **269/22-DP**. Ovom izjavom prihvaćamo njene odredbe u potpunosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Nudimo izvršavanje sljedećeg, u skladu sa uslovima iz TD, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja, isporuku **Usluga – Fizička zaštite ljudi i imovine**
3. Cijena naše ponude iznosi:

Cijena naše ponude (bez PDV-a) je \_\_\_\_\_ KM,

(slovima: \_\_\_\_\_)

Popust koji dajemo na cijenu ponude je \_\_\_\_\_(%), što iznosi \_\_\_\_\_ KM,

(slovima: \_\_\_\_\_)

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM,

(slovima: \_\_\_\_\_)

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) \_\_\_\_\_ KM,

(slovima: \_\_\_\_\_)

Ukupna cijena za ugovor (sa PDV-om) je \_\_\_\_\_ KM.

(slovima: \_\_\_\_\_)

*U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.*

*U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.*

4. PREFERENCIJALNI TRETMAN DOMAĆEG [ x označiti istinito ako je primjenjivo]:
  - naša ponuda potpada pod odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg;
  - Naša ponuda ne uživa preferencijalni tretman domaćeg;
5. Ova ponuda važi **60 dana** od zadnjeg datuma roka za dostavljanje ponuda, to jeste do [...../...../.....] (datum).
6. Spremni smo za zaključenje Ugovora u formi nacрта iz Priloga V
7. Ako naša ponuda bude najuspješnija obavezujemo se dostaviti dokaze o ispunjavanju **kvalifikacionih uslova za koje smo priložili Izjave**, u skladu sa uslovima propisanim ovom tenderskom dokumentacijom.
8. Izjavljujemo da, ukoliko budemo izabrani za najpovoljnijeg ponuđača, prihvatiti plaćanje u roku od **15 dana** od datuma dostavljanja fakture i zapisnika o izvršenom mjerenju.

**Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača/glavnog ponuđača:**

[.....]

**Potpis:** [.....]

**Mjesto i datum:** [.....]

**Pečat ponuđača:** M.P.

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum i mjesto: \_\_\_\_\_

JP „DEPONIJA“ d.o.o.

Vrapčići bb, 88 113 Mostar

## OBRAZAC ZA CIJENU PONUDE – Nabavka usluge fizičke zaštite ljudi i imovine

Redni broj	Opis usluge	Količina (sati)	Jedinična cijena po satu bez PDV-a	Ukupna cijena po stavki bez PDV-a
1.	Usluge fizičke zaštite ljudi i imovine za 1 sat angažmana jednog zaštitara tokom	5824		
2.	Vanredni poslovi fizičke zaštite ljudi i imovine koji će se obavljati shodno iskazanoj hitnosti ili složenosti sigurnosnih prilika odnosno u slučajevima nepredviđenih okolnosti koji uslovljavaju potrebu za dodatnim angažmanom zaštitara pri čemu UO zadržava pravo naloga za vanrednim dodatnim angažmanom jednog ili više izvršilaca tokom trajanja potrebe.	Max.2000		
<b>Ukupna cijena bez PDV-a (KM)</b>				
<b>Popust %</b>				
<b>Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a</b>				

Slovima: \_\_\_\_\_

**Napomena:**

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikake dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Obavezno i slovima napisati ukupnu vrijednost ponude.

**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačka od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P.

**PISMENA IZJAVA  
IZ ČLANA 52. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52.. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovorna lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_  
Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_  
Potpis i pečat nadležnog organa:

M.P

**U G O V O R**  
**o vršenju usluga fizičke zaštite ljudi i imovine**

Zaključen dana \_\_\_\_\_ u Mostaru između ugovornih strana:

1. **JP Deponija d.o.o Mostar**, 88113 Mostar, Vrapčići bb, koga zastupa v.d.direktor Mirhad Grebović (u daljem tekstu: Naručitelj)

broj transakcijskih računa: Raiffeisen banka d.d. BiH: 160-02000-508-400-29;

Identifikacijski broj:4227580800008

PDV broj: 227580800008

Općinski sud Mostar, mat.reg.br.: 1-12216

i

2. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: Izvršitelj)

broj transakcijskih računa: \_\_\_\_\_

Identifikacijski broj: \_\_\_\_\_

PDV broj: \_\_\_\_\_

Ugovorne strane su se usaglasile o sljedećem:

Na osnovu Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14) i na osnovu obavještenja o nabavci usluga **fizičke zaštite ljudi i imovine** – evidencijski broj nabavke **271/22-DP**, objavljenog na Portalu javnih nabavki, proveden je otvoreni postupak javne nabavke ciljem sklapanja Ugovora na godinu dana. Ugovorni organ je Odlukom o izboru broj \_\_\_\_\_ odabrao ponudu broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ sa ukupnom cijenom od \_\_\_\_\_ sa uključenim PDV-om, kao najbolje ocijenjenu ponudu, koja se nalazi u prilogu Ugovora i u potpunosti odgovara svim tehničkim zahtjevima i specifikacijama iz tenderske dokumentacije, koja je sastavni dio ovog Ugovora.

**Član 1.**

Predmet ovog Ugovora su usluge fizičke zaštite ljudi i imovine, tokom perioda od 1 godine, a u svemu prema zahtjevima iz tenderske dokumentacije broj **271/22-DP**, te Ponudi broj \_\_\_\_\_, Tehničkim zahtjevima i specifikacijama i ostalim zahtjevima Naručitelja iz tenderske dokumentacije koji su prilog i sastavni dio ovog Ugovora, te po tehničkoj dokumentaciji i u skladu sa tehničkim propisima, pravilima i standardima.

**Član 2.**

Ukupna vrijednost Ugovora, koja uključuje sve troškove, iznosi:

Ukupno bez PDV: \_\_\_\_\_ KM

PDV (17% ): \_\_\_\_\_ KM

Ukupno sa PDV: \_\_\_\_\_ KM

Slovima: \_\_\_\_\_ KM

**Član 3.**

Cijena usluga fizičke zaštite ljudi i imovine utvrđena je u ponudi Izvršitelja usluga broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine i iznosi \_\_\_\_\_ KM

Ugovorene cijene su nepromjenljive i neće se mijenjati ni pod kojim uslovima.

#### **Član 4.**

Fizička zaštita ljudi i imovine u skladu sa ovim ugovorom podrazumjeva:

- Zaštita ljudi i imovine Naručiitelja usluga
- Sprječavanje otuđenja i uništavanje imovine Naručiitelja usluga
- Zabrana unošenja nedozvoljenih predmeta
- Praćenje ulaska i izlaska lica
- Opservacijaštićenog objekta
- Intervencija u sprječavanju nezakonitih dešavanja (narušavanje javnog reda i mira, otuđenje ili oštećenje imovine, nasilničko i drugo kriminalno ponašanje)
- Informisanje nadležne policijske uprave o nezakonitim dešavanjima i eventualno zadržanim počiniocima
- Tekuće upoznavanje naručioca usluga o promjenama na objektu
- Ostale poslove koji nisu izričito navedeni u ovom Ugovoru a proizilaze iz prirode ugovora ili iz Zakona o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine (Sl.novine Federacije BiH 78/08 i 67/13)

#### **Član 5.**

Usluge pružanja usluga fizičke zaštite ljudi i imovine Ugovornog organa će se vršiti u skladu sa odredbama Zakona o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine „Službene novine Federacije BiH, broj 78/08 i 67/13), tokom 12 sati radnim danima u sedmici, 16 sati subotom te 24 sata nedjeljom (cca 5000 sati godišnje).

#### **Član 6.**

Izvršitelj usluga se obavezuje:

- Da će rad u skladu sa ovim ugovorom obavljati savjesno, odgovorno i stručno u skladu sa važećim odredbama Zakona o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine (Sl.novine Federacije BiH 78/08 i 67/13)
- Da će odgovarati za štetu koju bi počinili njegovi uposlenici nesavjesnim i neodgovornim radom ili radom koji bi bio u suprotnosti sa obavezama iz ovog ugovora
- Da će angažovani zaštitari Izvršitelja usluga, zbog specifičnosti djelatnosti koju obavlja Naručiitelj usluga slijediti pismena i usmena uputstva i instrukcije Naručiitelja usluga po pitanju koordinacije sa dežurnim zaposlenicima Naručiitelj usluga kao i postupanja prema korisnicima usluga UO.
- Da će obezbijediti sistem veza koji je povezan sa 24-satnim dežurno-operativnim centrom za slanje intervencija
- Da će svoje radnike uniformisati po evropskim standardima i u skladu sa pozitivnim zakonskim uređenjem iz navedene oblasti;
- Obezbijediti potpunu psihofizičku spremnost svojih radnika kako bi bili spremni za obavljanje zadataka kao i zadovoljavanje zdravstvenih pregleda i provjera koje zahtjeva Zakon o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine (Sl.novine Federacije BiH 78/08 i 67/13)

#### **Član 7.**

Obaveze Naručiitelja usluga:

Naručiitelj usluga se obavezuje upoznati Izvršitelja usluga sa specifičnostima u vršenju djelatnosti Naručiitelja usluga i dati instrukcije u smislu načina postupanja prilikom vršenja poslova obezbjeđenja Ugovornog organa.

Naručitelj usluga se obavezuje redovno informisanje kontakt osoba Izvršitelj usluga o svim operativnim informacijama bitnim za pružanje usluga zaštite u skladu sa ovim ugovorom a posebno:

- Priprema plana aktivnosti za pružanje asistencije zaposlenicima Naručitelja usluga
- Promjenama kontakt osoba
- Izmjenama radnog vremena ili režima rada
- Promjenama pisanih uputstava
- Drugim informacijama koje bitno mijenjaju način pružanja usluga zaštite u skladu sa odredbama ovog ugovora i Zakona o agencijama

#### **Član 8.**

Naručitelj usluga se obavezuje da će sve dodatne usluge zaštite izvan dogovorenog obima, vremena i lokacije iz ovog ugovora naručiti pismenim putem najkasnije 24 sata prije početka pružanja usluga.

#### **Član 9.**

Naručitelj i Izvršitelj usluga određuju sljedeće osobe za kontakt:

Naručitelj Usluga: \_\_\_\_\_

Izvršitelj usluga: \_\_\_\_\_

#### **Član 10.**

Ugovor stupa na snagu kada ga potpišu obje ugovorne strane.

#### **Član 11.**

Izvršitelj usluga se obavezuje da će u vremenu trajanja ovog ugovora kao i cijelo vrijeme po njegovom prestanku, kao poslovnu tajnu čuvati sve tajne informacije Naručitelja usluga ili poslovne tajne kao i ostale podatke koje su Izvršitelju usluga dostupni kod pružanja usluga a odnose se na Naručitelja usluga, korisnika usluga ili njegovo poslovanje.

#### **Član 12.**

Faktura za učinjene usluge ispostavlja se prvog u mjesecu za prethodni mjesec.

Uz račun, Izvršitelj usluga ispostavlja specifikaciju realizovanih sati kao i kopije radnih naloga sa ukupno ostvarenim satima angažmana zaštitara od strane Naručitelja usluga.

#### **Član 13.**

Naručitelj se obavezuje da će kod poslovne banke Izvršitelja usluga platiti račun/fakturu za izvršene usluge u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema uredno obračunate fakture od strane Izvršitelja usluga.

#### **Član 14.**

Ovaj Ugovor može biti raskinut iz sljedećih razloga:

- a) Sporazumom ugovornih strana;
- b) Jednostranim raskidom jedne od ugovornih strana u slučaju da druga strana ne ispunjava Ugovorne obaveze;
- c) Izvršitelj proglasi stečaj ili likvidaciju ili ne bude platežno sposoban na bilo koji drugi način;
- d) Drugih razloga u skladu sa važećim zakonima.

U slučaju kršenja odredbi ovog Ugovora, svaka ugovorna strana će u pisanoj formi pozvati drugu stranu da otkloni nedostatke, uz ostavljanje razumnog roka za njihovo otklanjanje. Ukoliko upozorena strana ne otkloni



nedostatke, druga ugovorna strana ima pravo da raskine ovaj Ugovor dostavljanjem pismene obavijesti sa otkaznim rokom od trideset (30) dana.

Prije raskidanja u skladu s prethodnim stavom, svaka ugovorna strana je obavezna izmiriti dospjele a neizmirene obaveze nastale po ovom Ugovoru.

#### **Član 15.**

Sve eventualne sporove, koji nastanu iz, ili povodom, ovog Ugovora – ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Ukoliko sporovi između Naručitelja i Izvršitelja ne budu riješeni sporazumno, nadležan je Općinski sud u Mostaru.

#### **Član 16.**

Na sve što nije regulisano odredbama ovog Ugovora, primijenit će se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

#### **Član 17.**

Ovaj Ugovor je sačinjen u četiri istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva primjerka.

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su Ugovor pročitale, razumjele i da ugovorene odredbe u svemu predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

Sastavni dio ovog Ugovora su:

- Tenderska dokumentacija broj: **271/22-DP**
- Ponuda Izvršitelja broj: \_\_\_\_\_

**Za Izvršitelja usluga:**

**Za Naručitelja usluga:**

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlaštene osobe)

\_\_\_\_\_  
(Potpis ovlaštene osobe)

**Broj:** \_\_\_\_\_

**Broj:** \_\_\_\_\_

Broj ponude: \_\_\_\_\_

Datum i mjesto: \_\_\_\_\_

JP „DEPONIJA“ d.o.o.

Vrapčići bb, 88 113 Mostar

**POVJERLJIVE INFORMACIJE**

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama u ponudi	Razlozi povjerljivost informacija za tih	Vremenski period u kojem će te biti povjerljive

Broj: \_\_\_\_\_

PONUĐAČ

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

M.P

JP „DEPONIJA“ d.o.o.

Vrapčići bb, 88 113 Mostar

---

## **Tehnički opis i specifikacija za usluge fizičke zaštite ljudi i imovine:**

Usluge pružanja usluga fizičke zaštite ljudi i imovine Ugovornog organa će se vršiti u skladu sa odredbama Zakona o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine „Službene novine Federacije BiH, broj 78/08 i 67/13), tokom 14 sati radnim danima u sedmici, 18 sati subotom te 24 sata nedjeljom (cca 5800 sati godišnje).

Fizička zaštita prema zakonu bliska je zaštita ljudi i imovine od oštećenja, krađe i drugih oblika opasnog ili štetnog djelovanja na zdravlje i život ljudi, odnosno na imovinu.

Poslove fizičke zaštite obavljaju zaštitari tako što direktno poduzimaju zakonom dopuštene mjere i radnje radi sprječavanja i otkrivanja štetnih pojava i protivpravnih radnji koje mogu nanijeti štetu imovini, odnosno koje mogu ugroziti život ili tijelo osoba koje štite.

Zaštitari moraju ispunjavati uslove iz Zakona o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine „Službene novine Federacije BiH, broj 78/08 i 67/13).

Fizička zaštita ljudi i imovine podrazumjeva:

- 1) Zaštitu ljudi i imovine Naručioca usluga u toku gore navednog opisa,
- 2) Sprječavanje otuđenja i uništavanje imovine naručioca usluga,
- 3) Zabrana i sprječavanje unošenja i iznošenja nedozvoljenih predmeta,
- 4) Praćenje i eventualno sprječavanje ulaska i izlaska lica,
- 5) Opservacijaštićenog objekta,
- 6) Intervencija u sprječavanju nezakonitih dešavanja (narušavanje javnog reda i mira, otuđenje ili oštećenje imovine, nasilničko i drugo kriminalno ponašanje),
- 7) Informisanje nadležne policijske uprave o nezakonitim dešavanjima i eventualno zadržavanje počinitelaca,
- 8) tekuće upoznavanje naručioca usluga o promjenama na objektu,
- 9) Ostale poslove koji nisu izričito navedeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji i ugovoru a koji proizilaze iz prirode posla ili Zakona o agencijama i unutrašnjim službama za zaštitu ljudi i imovine („Sl. novine Federacije BiH“ broj 78/08 i 67/13).

**Napomena: Agencija je dužna nadoknaditi štetu koju njen radnik prouzrokuje prilikom obavljanja ili u vezi sa obavljanjem poslova fizičke zaštite ugovornoj strani ili trećim licima (član 35. Zakona)**